

Regler vid digitaltentamen för studerande på ITH:s utbildningar

Inför tentamen

Tentamen för ITH:s utbildningar skrivs digitalt vid **egen dator** genom programmet Moodle. Inför den digitala tentamen laddar och installerar studenten "Safe exam browser" samt utför testet "Test av säker webbläsare" i Moodle.

För studerande på annan ort: Genomförande av tentamen på annan plats är möjligt men då alltid på ett Lärcentra, med en Myndighetsperson eller Högre chef som tentamensvakt. Tentamensvakt bokas av den studerande i god tid innan tentamenstillfället och meddelas vid anmälan eller till utbildningsledare på ITH.

Studenten ansvarar för att innan tentamen:

- Kontakta Lärcentra i sin hemkommun eller annat ställe så som arbetsplats med en Myndighetsperson eller Högre chef, för att se om dessa kan tillhandahålla godkänd skrivningsplats och tentamensvakt. Säkerställ att internet finns att tillgå på tentamensplatsen.
- Anmäla sig till tentamenstillfället senast vid sista anmälningsdag eller direkt en överenskommelse med ett lärcentrum, Myndighetsperson eller Högre chef träffats. Anmälan görs digitalt på ITH:s hemsida <https://www.ith.se/certifieringstentamen>
- Installera Safe exam browser och genomföra testet Test av säker webbläsare på Moodle
- Har man ej tillgång till egen dator ska detta meddelas till utbildningsledaren senast 7 dagar innan tentamensdagen, för att få godkänt att skriva tentamen med annan lösning.

Eventuella extra kostnader vid tentamen på annan ort kan behövas bekostas av den studerande, ersättning mot kvittens av kostnad från ITH beslutas av utbildningsledare på ITH.

Under tentamenstillfället

På tentamensdagen medtags egen dator och anländ i tid till tentamensplatsen, för att hinna starta upp dator, ansluta till internet och se att allt fungerar.

Tentamen blir tillgänglig på Moodle vid tentamenstillfallets start.

Vid frågor som rör tentamen under tentamenstillfället kontaktas alltid utbildningsledare hos ITH av tentamensvakten. Tentamensvakten ringer då upp utbildningsledaren på ITH tillsammans med den studerande för att få ett förtydligande kring eventuella frågor.

Vid eventuellt tekniskt strul på tentamensdagen kontaktas utbildningsledare på ITH av tentamensvakten för att få information om vad som gäller och godkänt att skriva alternativ skriftlig tentamen eller med skärmövervakning. Meddelar man inte innan och får ett godkännande kommer tentamen att underkännas.

Tentamensvakt ansvarar för att:

- Informera studerande om lokaler gällande utrymningsvägar och återsamlingsplats i händelse av olycka/brand.
- ID- kontroll: Studenten ska vid tentamenstillfället kunna uppvisa giltig legitimation såsom körkort, EU pass eller ID-kort med foto för att säkerställa identiteten av den studerande. **Antecknas på försättsbladet.** Ingen tentamen sker anonymt.
- Tentamensvakt informerar när den studerande kan påbörja provet, får senast påbörjas 30 minuter efter utsatt tid. Samt förmedla när 30 minuter av provtiden kvarstår. Den studerande får inte lämna skrivningssalen tidigare än 40 minuter fr.o.m. tentamens start.
- I de fall där den studerande inte närvarar meddelas detta till utbildningsledare på ITH.
- Ytterplagg, väskor, mobiltelefoner, Smart Watch samt övrig utrustning skall förvaras avstängda och på anvisad plats av tentamensvakten. Ingen annan utrustning än de inför tentamen angivna hjälpmedlen, får förekomma på skrivbordet eller i dess omedelbara närhet.
- Tillåtna hjälpmedel är medtagen dator med programmet Safe exam browser, Moodle. Samt miniräknare, skrivpapper, penna, sudd.
- På separat försättsblad noteras eventuell tid för toalettbesök, inga andra pauser utanför skrivsalen är tillåtna. ID-kontroll bör genomföras efter ett toalettbesök.

Under tentamen skall lugn och ro råda och inga samtal mellan studerande får förekomma. Enklare tilltugg och dryck är tillåtet. Det är inte tillåtet att låna material eller hjälpmedel av andra studerande. Extra skrivpapper hämtas hos tentamensvakten. Studerande som uppträder olämpligt, inte följer tentamensvaktens anvisningar eller uppträder störande kan ombes att lämna salen/avbryta tentamen. Tentamen kommer i förekommande fall att ogiltigförklaras och kontaktperson ska meddelas.

Inga former av fusk eller plagiat tillåts. Studerande som ertappas med otillåtna hjälpmedel, eller på annat sätt försöker vilseleda vid tentamen skall rapporteras till utbildningsledare på ITH. Den studerande skall omedelbart lämna salen och tentamen skall ogiltigförklaras. Utbildningsledaren på ITH gör en utredning och beslutar om ev. disciplinära åtgärder såsom skriftlig varning eller avstängning kortare eller längre tid enligt Skollagen SFS (2010:800) 5 kap 17§.

I vissa fall kan den studerande få lässtöd, alternativt förlängd provtid. Med lässtöd avses t.ex. hjälp med att läsa upp enstaka ord vid behov. Finns det ett uttalat behov hos den studerande gällande utökad lässtöd under hela tentamenstillfället ansvarar den ansvarige läraren, för att i dialog med Lärcentra, Myndighetsperson eller Högre chef i god tid planera för detta för att på bästa sätt kunna erbjuda så bra stöd som möjligt för studenten.

Reviderad september 2024



Efter tentamenstillfället

Försättsbladet med ID-kontroll och eventuella toalettbesök scannas och mejlas snarast efter tentamenstillfället till ITH mejl: utbildning@ith.se

Det är inte tillåtet för den studerande att ta med några papper eller annat material från salen, detta gäller även "kladdpapper".

Skulle det framkomma att regler ej följts under tentamenstillfället efter tentamen är inlämnad kan resultat komma att underkännas i efterhand.

Har ni några funderingar tveka inte att kontakta oss.

Kontaktuppgifter ITH

Utbildningsledare, Lotta Jansson & Jenny Svensson

Tel: 0660-798 50

e-post: utbildning@ith.se